CIRCA, PÔLE NATIONAL CIRQUE RECRUTE

Un·e régisseu·r·se principal·e son

Association loi 1901, Circa, labellisée Pôle National Cirque, est installé depuis 2012 au Circ, à Auch. Son projet artistique s'articule autour de l'accueil en résidence et de la coproduction de projets artistiques circassiens, de l'organisation du festival Circa et d'une saison de diffusion pluridisciplinaire. L'action culturelle, la coopération et l'implantation territoriale traversent le projet artistique. Circa s'est engagé depuis 2023 dans une démarche RSE exigeante : pour nous rejoindre vous devez adhérer à des valeurs sociales et solidaires affirmées en termes d'inclusion, de diversité et de responsabilité écologique.

Missions :

Sous l'autorité de, et en étroite collaboration avec, le directeur technique et la directrice et les autres membres du pôle technique, , le-la régisseu·r·se principal·e assurera les missions suivantes :

Conduite des études techniques préalables à la réalisation d'un spectacle ou d'un événement :

- Lire et participer à l'analyse des fiches techniques, des plans d'installation, de diffusion sonore,
- Participer à la négociation des fiches techniques et proposer des adaptations
- Participer à la planification des moyens techniques et humains
- Réaliser des plans d'implantation
- Installer, configurer et exploiter les systèmes audios
- Réaliser les montages et démontages des configurations sonores, en respectant les protocoles de sécurité en vigueur
- Estimer des temps de transport, de montage, d'exploitation et de démontage de matériels
- Donner des consignes pour leur mise en œuvre
- Coordonner les interventions des technicien.es

Garantie du bon déroulement technique des spectacles :

- Participer à l'accueil des équipes artistiques et techniques lors des diffusions et des résidences
- Garantir une qualité sonore conforme aux exigences artistiques, tout en veillant au respect des niveaux réglementaires pour le public, les artistes et les techniciens
- Participer à la planification et à la coordination des moyens humains et matériels nécessaires à l'organisation technique des spectacles
- Contrôler la conformité des réalisations avec les fiches techniques
- Évaluer le déroulement des spectacles avec les intervenants et optimiser l'utilisation des équipements
- Réguler les relations entre le personnel technique de Circa et les équipes accueillies
- Expliquer les particularités techniques et les fonctionnalités des lieux d'accueil

Gestion technique et administrative du bâtiment et de ses installations :

- Participer à la maintenance et à la gestion des équipements et matériels
- Assurer un contrôle périodique des conditions de bon fonctionnement des matériels et équipements
- Participer au contrôle de la réalisation de travaux et de leur mise aux normes
- Interfacer ponctuellement avec le service technique de la ville et de l'agglomération
- Interfacer régulièrement avec les intervenants extérieurs, les prestataires de service

Gestion de la sécurité et de l'hygiène conformément à la réglementation :

- Participer à la mise en œuvre et au respect des réglementations hygiène et sécurité s'appliquant aux ERP
- Participer à la mise à jour de la fiche technique des lieux d'accueil
- Participer à la vérification de l'application des consignes de sécurité et d'évacuation des lieux d'accueil en cas d'urgence

Profil et compétences :

- Formation supérieure dans les métiers du son
- Expérience confirmée de 3 ans minimum en régie son dans le spectacle vivant
- Compétences en montage de structures mobiles et/ou chapiteaux appréciées.
- Bonne connaissance des systèmes de diffusion.
- CACES R482 catégorie F et R486 catégorie 3B 1A appréciés.
- Maîtrise des logiciels bureautiques.
- Goût pour le travail en équipe et sensibilité pour le spectacle vivant.

Conditions :

- prise de poste souhaitée : février 2027.
- statut - rémunération : CDI, agent de maîtrise groupe 5 (Grille CCNEAC) – échelon à définir en fonction de l'expérience.
- temps de travail : temps plein annualisé (1582 heures/an).
- prime annuelle, tickets restaurants et mutuelle.

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser avant le 29 novembre 2026 à Ronan Le Pennec – administrateur – ronan.le-pennec@circa.auch.fr
Les entretiens se dérouleront les 10 et 11 décembre 2026 au Circ – Allée des Arts - 32000 Auch